



Bild: © Volker Lannert

Die **Universitäts- und Landesbibliothek Bonn** sucht zum **01.07.2023** mit **9 Wochenstunden** eine



Studentische Hilfskraft für die Abteilung Leihstelle & Lesesaal - Hauptbibliothek, Bereich Leihstelle (m/w/d)

Wir, die **Universitäts- und Landesbibliothek (ULB)**, orientieren unser Handeln an der Exzellenzstrategie der Universität und treiben die Entwicklung moderner digitaler Forschungsinfrastrukturen, neuer Lehr- und Lernszenarien sowie der Sammlungsbereiche engagiert voran. Entsprechend stellen wir eine konsequente Innovationsorientierung und die Haltung der Agilität ins Zentrum unserer Strategie und unserer täglichen Arbeit. Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, die Zukunft der ULB eigenverantwortlich, selbstständig, kreativ und innovativ mitzugestalten.

Die Abteilung **Leihstelle & Lesesaal** ist in der ULB Bonn zuständig für die Ausgabe und Rückgabe von Medien, Ausstellung von Bibliotheksausweisen und dem Mahnwesen.

Ihre Aufgaben

- Ausgabe und Rückgabe von Medien während der Servicezeit der Leihstelle
- Kontrolle der Einhaltung von Benutzungsregelungen beim Einlass in den Lesesaal

Sie sind

- Student*in möglichst in einem Anfangssemester
- kommunikativ und haben eine gründliche Arbeitsweise
- engagiert und haben ein sehr hohes Servicebewusstsein
- Erfahrung mit PC-Anwendersoftware (MS Windows, MS-Office o.ä.)
- bisher noch nicht an der Universität Bonn beschäftigt gewesen

Wir bieten

- 12 € pro Stunde
- 9 Stunden/Woche (Mo-Fr) nach Dienstplan

Die Stelle ist befristet nach §14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz.

Wir freuen uns sehr auf Ihre Bewerbung in Form eines kurzen Anschreibens und tabellarischen Lebenslaufs **bis einschließlich 15.04.2023** an Herrn Krauß (jens.krauss@ulb.uni-bonn.de).