Hauptbibliothek
Adenauerallee 39-41, 53113 Bonn
Postfach 2460, 53014 Bonn

Tel.: 0228/73-7525
Fax: 0228/73-7546
E-Mail: ulb@ulb.uni-bonn.de

Abteilungsbibliothek für Medizin, Naturwissenschaften und Landbau
Nußallee 15a, 53115 Bonn
Postfach 2460, 53014 Bonn

Tel.: 0228/73-3405
Fax: 0228/73-3100
E-Mail: informationmnl@ulb.uni-bonn.de

Stand: März 2013

www.ulb.uni-bonn.de

universitätbonn

Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn
Universitäts- und Landesbibliothek

kurz & knapp

Inhalt

- Wir stellen uns vor
- Anmeldung
- Ausleihe
- Benachrichtigung
- Benutzungsregelung
- Bibliotheksausweis
- DigiBib · Digitale Bibliothek
- Elektronische Angebote
- Fernleihe
- Freihandmagazin
- Führungen und Schulungen
- Gebühren
- Gruppenarbeitsräume
- Informations- und Auskunftsservice
- Internetnutzung
- Kataloge
- Kopiermöglichkeiten
- Lehrbuchsammlung
- Lerncafé
- Lese- und Arbeitsplätze
- Literatursuche
- Öffnungszeiten
- Passwort
- Zeitschriften
- Zeitungen

Wir stellen uns vor

Die Universitäts- und Landesbibliothek Bonn (ULB) freut sich über Ihren Besuch. Mit dieser Broschüre möchten wir Ihnen einen kurzen Überblick über unsere Einrichtungen und Dienstleistungen geben.

Aufgaben	Die ULB ist eine zentrale Einrichtung der Universität Bonn. Sie versorgt die Wissenschaftler und Studierenden mit Literatur und Information für Studium, Lehre, Forschung und Weiterbildung. Darüber hinaus stellt sie wissenschaftliche Publikationen für Bürger der Stadt und Region Bonn bereit. Als Landesbibliothek sammelt und erschließt sie die Publikationen aus Verlagen des Regierungsbezirks Köln.
Bibliothekssystem der Universität Bonn	Im Bibliothekssystem der Universität Bonn gibt es neben der ULB zahlreiche Instituts- und Fachbibliotheken unterschiedlicher Größe und Ausstattung. Diese sind überwiegend Präsenzbibliotheken mit einem nicht ausleihbaren Freihandbestand, während die ULB, bestehend aus der Hauptbibliothek und der Abteilungsbibliothek MNL, als zentrale Ausleihbibliothek dient.
Zweigstellen der ULB	▪ **Hauptbibliothek** in der Adenauerallee mit den Schwerpunkten Geistes- und Sozialwissenschaften, Rechts- und Wirtschaftswissenschaften, Theologie sowie Psychologie. ▪ **Abteilungsbibliothek MNL** in der Nußallee mit den Schwerpunkten Medizin, Naturwissenschaften, Informatik und Landbauwissenschaften.
Bestand	Der Gesamtbestand der ULB beläuft sich auf ca. 2 Mio. Medieneinheiten. Es stehen mehrere tausend abonnierte Zeitschriften als Papierausgabe zur Verfügung. Das elektronische Angebot umfasst über 15.000 Zeitschriften, mehrere tausend eBooks und mehrere hundert Datenbanken allgemeinen und fachwissenschaftlichen Inhalts.

Anmeldung

Wer?

Studierende, Lehrende und andere Mitarbeiter der Universität Bonn, Einwohner der Stadt und Region Bonn sowie Angehörige nordrhein-westfälischer Hochschulen sind zur Benutzung der ULB zugelassen.

Wo und wie?

Anmelden können Sie sich in der Leihstelle der Haupt- oder der Abteilungsbibliothek MNL. Neben Personalausweis (oder Reisepass mit einer Meldebestätigung) legen Studierende zusätzlich ihren Studierendenausweis, Schüler ihren Schülerausweis und Universitätsangehörige einen Beschäftigungsnachweis der Universität vor, sofern sie nicht auf den Internetseiten der Universität Bonn genannt werden. Befristet Beschäftigte benötigen außerdem ihren Arbeitsvertrag.

Bei der Anmeldung erhalten Sie Ihren Bibliotheksausweis. Von Externen wird eine Jahresgebühr von 20,00 € erhoben. Schüler sind von der Gebühr befreit.

Änderungen

Ausweisverlust, Adressenänderung, Exmatrikulation oder Ausscheiden aus dem Beschäftigungsverhältnis der Universität müssen der Leihstelle umgehend gemeldet werden.

Ausleihe

Recherchieren im Hauptkatalog

Der Hauptkatalog verzeichnet - mit Ausnahme einiger Gruppen des Altbestandes - alle Medien, die in der ULB und zahlreichen Instituts- bzw. Fachbibliotheken vorhanden sind, und gibt Ihnen Auskunft über:

- **Signatur** (= Aufstellungsnummer) eines Mediums
- **Standort,** z. B. Hauptbibliothek, Abteilungsbibliothek MNL, Instituts- oder Fachbibliothek; Freihandmagazin, Lehrbuchsammlung oder Lesesaal
- **Status,** z. B. entleihbar oder entliehen
- **Leihfristende** und die Möglichkeit einer **Vormerkung** (bei entliehenen Medien)

Status: ausleihbar

Das Buch kann aus dem → **Freihandmagazin** bzw. der → **Lehrbuchsammlung** geholt und zur Verbuchung vorgelegt werden. Die Ausleihe von Büchern der Lehrbuchsammlung ist Studierenden der Universität Bonn vorbehalten.

Status: bestellbar

Das Medium steht im geschlossenen Magazin und muss zur Ausleihe oder in den Lesesaal bestellt werden. Für Zeitungen füllen Sie bitte einen Bestellzettel aus.
Bücher mit Erscheinungsjahren bis einschließlich 1800 können nur in den Handschriftenlesesaal und Bücher mit Erscheinungsjahren von 1801 bis 1900 nur in den → **Lesesaal** bestellt werden.

Bestellte Bücher, die wochentags vor 13:00 Uhr bestellt werden, liegen nach 4 Stunden für 9 Öffnungstage an der Buchausgabe bereit. Bestellungen nach 13:00 Uhr sowie an Wochenenden und Feiertagen können am nächsten Werktag ab 10:00 Uhr abgeholt werden. Bei Bestellungen auf Medien in den Außenmagazinen muss mit einer Bereitstellungszeit von mehreren Tagen gerechnet werden.

Status: Benutzung am Ort

Hierbei handelt es sich um Werke, die nur für die Benutzung innerhalb der Bibliothek zur Verfügung stehen.

Status: entliehen

Entliehene Bücher können Sie im Hauptkatalog **vormerken**. Sobald ein vorgemerktes Buch für Sie bereit liegt, erhalten Sie eine → **Benachrichtigung**.

Leihfrist

Die Berechnung der Leih- und Verlängerungsfristen erfolgt auf Grundlage der Öffnungstage der Leihstellen (Montag bis Samstag).

Die **reguläre Leihfrist** für Bücher und sonstige Medien beträgt 28 Öffnungstage mit der Möglichkeit, die Frist zweimal zu **verlängern,** sofern das Buch nicht von einem anderen Benutzer vorgemerkt wurde.

In der → **Lehrbuchsammlung** beträgt die Leihfrist ebenfalls 28 Öffnungstage. Verlängerung und Vormerkung sind nicht möglich.

In der Hauptbibliothek beträgt die Leihfrist für → **Zeitschriften** 14 Öffnungstage, eine Verlängerung ist nicht möglich. Sie können nur in den Lesesaal, nicht nach Hause entliehen werden. In der Abteilungsbibliothek MNL sind alle Zeitschriften ab 1980 frei zugänglich und können vor Ort benutzt werden. Ältere Jahrgänge können mit einem Leihschein angefordert werden.

Das aktuelle Leihfristende können Sie Ihrem **Benutzerkonto** oder der **Ausleihquittung** entnehmen, die Sie bei jeder Ausleihverbuchung erhalten.

Verlängerung der Leihfrist	Eine Leihfristverlängerung können Sie entweder selbst im Hauptkatalog durchführen oder schriftlich per Brief, Fax oder eMail bei der Leihstelle beantragen. Schriftliche Verlängerungsanträge müssen spätestens einen Tag vor Ablauf der Leihfrist bei der Bibliothek eingegangen sein. Ein Werk, dessen Leihfrist verlängert worden ist, wird zurückgefordert, wenn eine Vormerkung erfolgt. Es ist dann innerhalb von 8 Kalendertagen zurückzugeben.
Ihr Konto	Über die passwortgeschützte Anzeige Ihres Kontos im Hauptkatalog können Sie Auskünfte über Ihre Ausleihvorgänge abrufen (→ **Passwort**). Es informiert darüber, welche Bücher Sie entliehen, bestellt, verlängert oder vorgemerkt haben, wann Leihfristen ablaufen, ob Säumnis-, Fernleih- oder Portogebühren angefallen sind.
Buchrückgabe	Bitte geben Sie alle Medien an der Leihstelle der Bibliothek zurück, in der Sie das Buch entliehen haben.
Wenn Sie den gesuchten Titel nicht finden ...	geben Sie bitte einen **Bestellzettel ohne Signatur** an der Leihstelle oder im Lesesaal ab. Wir überprüfen, ob der gesuchte Titel in der ULB vorhanden ist. Sie können den Bestellzettel am nächsten Tag an der Leihstelle wieder abholen.

Benachrichtigung

per eMail

Teilen Sie uns Ihre eMail-Adresse mit und wir benachrichtigen Sie automatisch und kostenlos:

- wenn von Ihnen vorgemerkte oder mittels Fernleihe bestellte Medien vorliegen und abgeholt werden können;
- wenn die Leihfristen der von Ihnen entliehenen Bücher ablaufen;
- über Änderungen der Benutzungsmodalitäten;
- über aktuelle Termine.

Das Formular „eMail-Benachrichtigung“ zur Mitteilung Ihrer eMail-Adresse finden Sie auf unseren Webseiten unter dem Button „eInfo“.

per Post

Andernfalls müssen wir Ihnen einen Brief schreiben, wenn vorgemerkte oder über Fernleihe bestellte Bücher für Sie bereit liegen, und Sie mit der Portogebühr belasten.

Bibliotheksausweis

Gültigkeit	Um Bücher auszuleihen, benötigen Sie einen Bibliotheksausweis, den Sie bei der → **Anmeldung** erhalten. Der Ausweis ist ein Jahr gültig, für Hochschulbedienstete gilt eine Sonderregelung.
Verlängerung	Zur Verlängerung legen Sie bitte Ihren Personalausweis oder eine Meldebescheinigung und ggf. Ihren Studierendenausweis vor. Die Ausweisgültigkeit können Sie im Hauptkatalog unter der Funktion „Benutzerdaten“ sehen.

Benutzungsregelung

Was ist das?	Die Benutzungsregelung der ULB regelt zwischen Ihnen und uns das Rechtsverhältnis, das durch Ihre Zulassung zur Bibliotheksbenutzung begründet wird. Sie ist die „Vertragsgrundlage“ für die gegenseitigen Rechte und Pflichten.
Wo kann man sie einsehen?	Die Benutzungsregelung können Sie in der Haupt- und in der Abteilungsbibliothek MNL bei den Leihstellen oder im Internet auf unseren Webseiten einsehen.
Hinweise	▪ Bitte verhalten Sie sich in den Bibliotheksräumen grundsätzlich leise und nehmen Sie Rücksicht auf andere Benutzer. ▪ Telefonieren ist in den Gebäuden nicht gestattet. ▪ Wasser in durchsichtigen und verschließbaren Kunststoffflaschen dürfen Sie in den Benutzungsbereich mitnehmen. Alle anderen Getränke und Speisen sind nicht erlaubt. ▪ Rauchen ist in allen Bibliotheksräumen untersagt. ▪ Mäntel und Taschen dürfen nicht mit in die Lesesäle, die Magazine oder die Lehrbuchsammlung genommen werden. Es stehen Schließfächer mit Münzschlössern zur Verfügung. ▪ Platzreservierungen sind nicht erlaubt.

DigiBib - Digitale Bibliothek

Die DigiBib ist ein Portal, das unter einer Oberfläche alle Datenbanken, eZeitschriften und eBooks der ULB sowie eine gleichzeitige Suche in mehreren Bibliothekskatalogen und Datenbanken anbietet. Den Einstieg in die DigiBib finden Sie über die Homepage der ULB.

Elektronische Angebote der ULB

Webseiten

Von unserer Homepage (www.ulb.uni-bonn.de) aus bieten wir Ihnen Zugriff auf ein umfangreiches Angebot an elektronischen Diensten. Dazu zählen:

- Aktuelle und detaillierte Informationen über die ULB sowie Hinweise zu den Institutsbibliotheken der Universität
- Online-Kataloge
- eMedien
- Fachinformation
- Fernleihe und Dokumentlieferdienste
- Aktuelle Meldungen zur Benutzung der ULB, zu neuen Dienstleistungen und Services

eMedien

Über die Webseiten der ULB finden Sie:

- Datenbanken und Volltexte (z. B. Bibliographien, Nachschlagewerke, Textcorpora)
- Elektronische Zeitschriften und Zeitungen
- eBooks
- Hochschulschriften der Universität Bonn (z. B. Dissertationen, Prüfungsordnungen)
- Digitale Sammlungen aus dem Altbestand der ULB

Zugriffsrechte

Der Zugriff auf Datenbanken, Volltexte, elektronische Zeitschriften und Zeitungen ist teilweise auf das Hochschulnetz beschränkt. Für die Nutzung von Ihrem privaten PC aus benötigen Sie eine Uni-ID und einen VPN-Client (→ **Internetnutzung**).

Fernleihe

Lokal nicht vorhandene Literatur

Wenn Sie wissenschaftliche Literatur brauchen, die weder in der ULB noch in einer anderen Bonner Bibliothek vorhanden ist, haben Sie die Möglichkeit, diese per Fernleihe bei einer auswärtigen Bibliothek zu bestellen. Die Bestellung erfolgt elektronisch und ist kostenpflichtig. Sie können Bücher und Zeitschriftenartikel im Anschluss an eine erfolglose Suche im Hauptkatalog unter dem Menüpunkt „Auskunft“ in den weiteren Optionen bestellen. Daneben finden Sie auf der Homepage der ULB unter „Weitere Dienste“ den Menüpunkt „Fernleihe“.

Anmeldung

In beiden Fällen ist eine Anmeldung erforderlich:

- Benutzernummer und → **Passwort** eingeben,
- unter der Passworteingabe die Auswahl zwischen „Bücher“ oder „Zeitschriften“ treffen.

Anschließend folgen Sie den Anleitungen im Formular.

Gebühr und Lieferung

Wenn Ihre Bestellung erfolgreich abgeschickt wurde, erhalten Sie eine Bestätigung mit Angabe der Bestellnummer und Ihr Konto wird automatisch mit der Fernleihgebühr belastet. Die Fernleihgebühr ist eine Bearbeitungsgebühr, die bei jeder Bestellung fällig wird unabhängig davon, ob das bestellte Medium geliefert werden kann.

Sobald das bestellte Medium eingetroffen ist, erhalten Sie eine → **Benachrichtigung**.

Den Bearbeitungsstand einer Fernleihe können Sie über Ihr DigiBib-Fernleihkonto abrufen.

Freihandmagazin

Das Freihandmagazin ist für Benutzer frei zugänglich. **Bücher** können Sie selbst aus dem Regal holen und anschließend zur Verbuchung vorlegen. **Zeitschriften** können eingesehen und kopiert sowie in den Lesesaal, nicht jedoch nach Hause entliehen werden. Ermitteln Sie bitte immer zuvor die Signatur (= Aufstellungsnummer) über den Hauptkatalog (→ **Kataloge**, → **Ausleihe**).

Hauptbibliothek

In der Hauptbibliothek befinden sich im 1. UG sowohl die Bücher, die in den letzten Jahrzehnten erworben wurden, als auch die → **Lehrbuchsammlung**. Im 2. UG befindet sich das Zeitschriften-Freihandmagazin (→ **Zeitschriften**).

Abteilungsbibliothek MNL

Im 1. UG befinden sich die aktuellen Bücher, ein Teil der → **Lehrbuchsammlung** und → **Zeitschriften.**

Führungen und Schulungen

Allgemein

Zu Anfang jedes Semesters werden in der Hauptbibliothek und der Abteilungsbibliothek MNL Einführungen in die Bibliotheksbenutzung angeboten. Zusätzlich gibt es vertiefende Schulungen zu den Katalogen, den elektronischen Angeboten und zu Literaturverwaltungsprogrammen. Über aktuelle Termine können Sie sich auf unseren Webseiten informieren.

Fachspezifisch

Im Rahmen der Studiengänge führen die Fachreferenten fachspezifische Einführungen und Schulungen durch. Dabei werden die Kenntnisse, die in den Einführungen in die Bibliotheksbenutzung vermittelt werden, vorausgesetzt.

Gebühren

Gesetzliche Grundlagen

Die ULB erhebt Gebühren gemäß der „Gebührenordnung für das Bibliothekssystem der Rheinischen Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn“. Dazu gehören u. a. Säumnisgebühren für das Überschreiten der Leihfrist entliehener Medien, Gebühren für das Ausstellen eines Ersatzausweises, Ersatzleistungen bei Verlust oder Beschädigung entliehener Medien, Entgelte für Fernleihbestellungen.

Gebührenordnung

In der Gebührenordnung der ULB Bonn sind die Gebühren zusammengefasst. Sie ist in den Leihstellen und auf unserer Webseite einsehbar.

Gruppenarbeitsräume

Sowohl in der Hauptbibliothek als auch in der Abteilungsbibliothek MNL stehen Arbeitsbereiche für Lerngruppen zur Verfügung, die von Studierenden der Universität Bonn über die Webseiten der ULB reserviert werden können.

Informations- und Auskunftsservice

Information vor Ort

Die Informationsstellen in der Haupt- und in der Abteilungsbibliothek MNL dienen als Anlaufpunkte für alle Fragen im Zusammenhang mit der Bibliothek und ihrer Benutzung. Dazu gehören Auskünfte zu den Katalogen, zu Bibliographien und Datenbanken, zur Literaturrecherche und zu den Fernleihdiensten.

Kontakt

Gern können Sie sich auch telefonisch oder per eMail an die Informationsstellen wenden.

- Hauptbibliothek:
  0228/73-7525, information@ulb.uni-bonn.de

- Abteilungsbibliothek MNL:
  0228/73-3405, informationmnl@ulb.uni-bonn.de

eAuskunft

Auf unseren Webseiten finden Sie den Button „eAuskunft“. Beim Anklicken öffnet sich ein Formular, in das Sie Ihre Frage eintragen können. Wir antworten zügig per eMail.

Elektronische Mitteilungen

Es stehen Ihnen zwei Möglichkeiten zur Verfügung, sich über Benutzungsfragen und neue Entwicklungen in der ULB zu informieren:

- Wenn Sie uns über das Formular „eMail-Benachrichtigung“, das Sie auf unsereren Webseiten unter dem Button „eInfo“ finden, Ihre eMail-Adresse mitteilen, erhalten Sie automatisch aktuelle Mitteilungen der ULB sowie Benachrichtigungen über die von Ihnen entliehenen oder bestellten Medien (→ **Benachrichtigung).**

- Unser Newsletter informiert Sie regelmäßig und ausführlich über Veränderungen im Informations- und Dienstleistungsangebot der ULB sowie über bibliotheksrelevante Entwicklungen an der Universität.

Weitere detaillierte Angaben finden Sie auf unseren Webseiten.

Internetnutzung

Service-PCs	Für alle Benutzer stehen in den Räumen der ULB Service-PCs für Recherchen in Katalogen, Datenbanken und wissenschaftlichen Internetquellen zur Verfügung.
Internet-PCs	Angehörige der Universität können mit ihrer Uni-ID die Internet-PCs im Informationszentrum der Hauptbibliothek und im Erdgeschoss der Abteilungsbibliothek MNL nutzen.
WLAN	WLAN-Zugang steht in der gesamten ULB zur Verfügung. Voraussetzung zur Nutzung ist die Uni-ID und die Zusatzsoftware VPN-Client oder Eduroam.
Remote-Zugang	Mit Hilfe der Uni-ID und des VPN-Clients kann auch von zu Hause aus über einen privaten PC auf das lizenzierte Medienangebot zugegriffen werden.
Informationen und Download	Informationen zur Uni-ID, zum WLAN@Bonnet, zum VPN-Client und zu Eduroam finden Sie auf den Webseiten des Hochschulrechenzentrums: www.hrz.uni-bonn.de.

Kataloge

Warum Kataloge?	Der größte Teil unseres Bestandes ist in Magazinen untergebracht und dort formal nach Bestandsgruppen und Zugangsjahr, nicht nach inhaltlichen Gesichtspunkten aufgestellt. Deshalb müssen Sie die Kataloge benutzen, um die Signatur (= Aufstellungsnummer) zu ermitteln und so an die gewünschte Literatur zu gelangen. Keiner dieser Kataloge verzeichnet einzelne Aufsätze.
Hauptkatalog	Im Hauptkatalog finden Sie Bücher (auch Dissertationen), Zeitschriften und andere Medien aus dem Bestand der Hauptbibliothek und der Abteilungsbibliothek MNL, sowie zahlreicher Institutsbibliotheken. Er wird schrittweise zu einem Gesamtkatalog der Universität ausgebaut.
Alter Katalog	Dieser Katalog besteht aus digitalisierten Abbildungen des alphabetischen Zettelkatalogs der Altbestände der ULB bis 1945. Mit seiner Hilfe können Sie in dem Teil des Altbestandes, der noch nicht im Hauptkatalog nachgewiesen ist, recherchieren und die gewünschten Titel bestellen.
BoKIS (Institutskatalog)	Der Katalog der Bonner Klinik-, Instituts- und Seminarbibliotheken (BoKIS) verzeichnet Bücher von Institutsbibliotheken, die noch nicht im Hauptkatalog enthalten sind.

ZDB (Zeitschriften-datenbank)	In der ZDB finden Sie die gedruckten und elektronischen Zeitschriften aller deutschen Bibliotheken. Hier erhalten Sie auch aktuelle Informationen über die Zeitschriften der Hauptbibliothek und der Abteilungsbibliothek MNL, der Institutsbibliotheken sowie anderer Bonner Bibliotheken.
Digitale Bibliothek - eZeitschriften	In der Digitalen Bibliothek werden elektronische Zeitschriften nachgewiesen, die über das Hochschulnetz der Universität Bonn zugänglich sind. Für das Aufrufen von lizenzpflichtigen Zeitschriften von Ihrem privaten PC aus benötigen Sie eine Uni-ID und einen VPN-Client (→ **Passwort**).

Kopiermöglichkeiten

Hauptbibliothek	Im Kopierzentrum des Lesesaals stehen Kopierer, Scanner und Readerprinter für die Rückvergrößerung von Filmen und Fiches zur Verfügung. Zentrale Druckstationen befinden sich im Informations- und im Kopierzentrum. Weitere Kopierer befinden sich im Freihandmagazin.
Abteilungs-bibliothek MNL	Kopierer, eine zentrale Druckstation und ein Buch-Scanner befinden sich in den Lesesälen und im Freihandmagazin.
Kopierkarten	können Sie an den Kartenautomaten in der Hauptbibliothek, Abteilungsbibliothek MNL, im Juridicum und im Hauptgebäude der Universität erwerben.
Fotoreproduktion	Die Fotostelle der Hauptbibliothek übernimmt die Reproduktion von Materialien, die nicht ausgeliehen oder kopiert werden können. Ihre Aufträge geben Sie bitte im Lesesaal bzw. im Handschriftenlesesaal ab.

Lerncafé

Das Lerncafé in der Hauptbibliothek ist ein Ort zur Entspannung, für Gespräche und zur Arbeit in kleinen Gruppen. Hier stehen Automaten mit warmen und kalten Getränken sowie kleinen Snacks zur Verfügung. Getränke und Snacks erhalten Sie auch in der Abteilungsbibliothek MNL im Gruppenarbeitsraum.

Lehrbuchsammlung

Bestand

Die Lehrbuchsammlung stellt aktuelle Lehrbücher und Grundlagenwerke zu allen Fachbereichen in mehreren Exemplaren bereit.

- Lehrbücher zu den geisteswissenschaftlichen Fächern, Rechts- und Wirtschaftswissenschaften finden Sie in der Hauptbibliothek (1. UG).
- Lehrbücher zu Informatik, Naturwissenschaften, Medizin und Landbauwissenschaften finden Sie in der Abteilungsbibliothek MNL (EG und 1. UG).
- Lehrbücher zur Mathematik sind in der Fachbibliothek Mathematik (Endenicher Allee 60) aufgestellt. Sie können dort mit dem ULB-Bibliotheksausweis zu gleichen Bedingungen wie die Lehrbücher in der ULB entliehen werden.

Benutzungsbedingungen

Lehrbücher stehen ausschließlich Bonner Studierenden zur Verfügung. Die Leihfrist beträgt 28 Öffnungstage (→ **Ausleihe**) und kann nicht verlängert werden. Vormerkungen sind ebenfalls nicht möglich. Sollten alle Exemplare eines Lehrbuches ausgeliehen sein, finden Sie meist zusätzliche Exemplare im Lesesaal oder im Magazin. Dies stellen Sie durch eine Recherche im Hauptkatalog fest.

Lese- und Arbeitsplätze

Hauptbibliothek

Die Hauptbibliothek bietet mehrer hundert Arbeitsplätze im Lesesaal, im Informationszentrum und im Handschriftenlesesaal an, die zum größten Teil mit Stromanschlüssen ausgestattet sind. PC-Arbeitsplätze stehen im Informationszentrum für Katalog-, Datenbank- und Internetrecherche zur Verfügung. Dort befinden sich außerdem 3 Gruppenarbeitsräume (jeweils 7 Plätze), 2 davon mit Wandmonitoren und Laptopanschlüssen. Diese können von Studierenden der Universität Bonn über unsere Webseiten reserviert werden.

Abteilungsbibliothek MNL

Die Abteilungsbibliothek MNL bietet ebenfalls mehrere hundert, teilweise elektrifizierte Tische in den Lesesälen. Im EG befinden sich PC-Arbeitsplätze für die Katalog-, Datenbank- und Internetrecherche sowei zwei Gruppenarbeitsräume. 16 Lernräume für bis zu 3 Personen im 2. OG können von Studierenden der Universität Bonn online reserviert werden.

WLAN	Sowohl die Hauptbibliothek als auch die Abteilungsbibliothek MNL sind mit WLAN-Zugängen ausgestattet. Sie können daher auch in der Bibliothek mit Ihrem Laptop das Internet nutzen. Weitere Informationen zur WLAN-Nutzung finden Sie auf der Homepage des Hochschulrechenzentrums: www.hrz.uni-bonn.de.
Bücher	Die Lesesäle in der Hauptbibliothek und in der Abteilungsbibliothek MNL verfügen über zahlreiche Leseplätze und bieten jeweils einen Präsenzbestand an Nachschlagewerken und grundlegender Literatur in fachlicher Aufstellung.
Zeitschriften und Zeitungen	In der Hauptbibliothek finden Sie die aktuellen Zeitschriftenhefte in Auslageschränken im Lesesaal. Einige Zeitschriften können nicht frei ausgelegt werden (→ **Zeitschriften/Hauptbibliothek**). Tages- und Wochenzeitungen liegen in der Zeitungsleseecke aus. In der Abteilungsbibliothek MNL sind alle Zeitschriften ab 1980 frei zugänglich im Lesesaal 1. OG und im Freihandmagazin 1. UG aufgestellt.
Handschriften und alte Drucke	Für die Benutzung von Handschriften, alten Drucken und allen Büchern mit Erscheinungsjahren bis einschließlich 1800 ist in der Hauptbibliothek der Handschriftenlesesaal eingerichtet.

Literatursuche

Beginnen Sie Ihre Literatursuche in den Bonner → **Katalogen**. Die Webseiten der ULB bieten Ihnen darüber hinaus die Möglichkeit, in überregionalen Online-Katalogen und in zahlreichen Allgemein- und Fachdatenbanken zu recherchieren. Zusätzlich können Sie den umfangreichen Bestand an gedruckten Bibliographien nutzen.

Öffnungszeiten

Räume

Die Arbeitsräume, Lesesäle, Service- und Internet-PCs sowie Freihandmagazine und Lehrbuchsammlungen sind zugänglich:

▪ Hauptbibliothek	Mo-So	08:00-24:00
▪ Abteilungsbibliothek MNL	Mo-So	08:00-24:00

Servicezeiten

Die Serviceangebote stehen zu folgenden Zeiten zur Verfügung:

▪ Ausleihe und Rückgabe	Mo-So	08:00-24:00
▪ Information	Mo-Fr	08:00-19:00
▪ Anmeldung, Ausweisverlängerung, Gebührenzahlung, Sonderausleihen	Mo-Fr	08:00-19:00
▪ Handschriftenlesesaal in der Hauptbibliothek	Mo-Fr	10:00-18:00
▪ Hochschulschriftenstelle in der Abteilungsbibliothek MNL	Mo-Fr	09:00-13:00

An gesetzlichen Feiertagen ist die Bibliothek geschlossen.

Passwort

Wozu?

Für verschiedene Ausleihfunktionen, die Einsicht in Ihr Benutzerkonto und die Fernleihe benötigen Sie zusätzlich zur Benutzernummer ein Passwort. Es dient dem Datenschutz und dem Schutz Ihres Kontos vor missbräuchlichen Transaktionen.

Vergabe des Passworts

Das Passwort definieren Sie selbst, indem Sie

- auf der Homepage die Funktion „Ihr Konto“ aufrufen,
- Ihre Benutzernummer eingeben,
- das von Ihnen gewünschte Passwort mit einer Länge von 4 bis 12 Zeichen eingeben (Buchstaben oder/und Zahlen, Groß- und Kleinschreibung beachten).
- Nach dem Abschicken werden Sie aufgefordert, das neue Passwort noch 2x einzugeben. Anschließend speichern Sie das Passwort ab.

Benutzerkennung der Universität (Uni-ID)

Voraussetzung für die Nutzung der Internet-PCs in der Bibliothek, der elektronischen Lehr- und Lernplattform eCampus und der für die Bonner Universität lizenzierten Zeitschriften und Datenbanken auf Ihrem privaten PC ist eine Uni-ID und ein VPN-Client.
Informationen dazu finden Sie auf den Webseiten des Hochschulrechenzentrums: www.hrz.uni-bonn.de

Zeitschriften

Hauptbibliothek

Die Zeitschriftenhefte des aktuellen Jahrgangs finden Sie in Auslageschränken im Lesesaal. Einige Zeitschriften können nicht frei ausgelegt werden. Die aktuellen Hefte dieser Titel können Sie montags bis freitags zwischen 8:00 und 19:00 Uhr am Lesesaalschalter bestellen. Sie erhalten die bestellten Hefte spätestens am nächsten Werktag.

Ein großer Teil der gebundenen Zeitschriftenjahrgänge steht im Zeitschriften-Freihandmagazin und kann dort eingesehen und kopiert oder in den Lesesaal entliehen werden. Weitere Zeitschriften stehen im geschlossenen Magazin und können zur Benutzung in den Lesesaal bestellt werden.

Abteilungs-bibliothek MNL	Alle Zeitschriften ab Jahrgang 1980 sind frei zugänglich aufgestellt: Die Jahrgänge 1980-1999 stehen im Freihandmagazin 1. UG, die Jahrgänge ab 2000 im Lesesaal 1. OG. Alle Zeitschriftenjahrgänge vor 1980 stehen im geschlossenen Magazin und können zur Benutzung in den Lesesaal bestellt werden.
Elektronische Zeitschriften	Die elektronischen Zeitschriften der ULB sind über das Hochschulnetz der Universität Bonn zugänglich. Für die Nutzung von Ihrem privaten PC aus benötigen Sie eine Uni-ID und einen VPN-Client (→ **Passwort**).

Zeitungen

Nutzung in der Bibliothek	Zeitungen werden in der ULB als Papierausgabe und auf Mikrofilm gesammelt und sind nur in den Räumen der Bibliothek benutzbar.
Kopieren	Zeitungsbände dürfen Sie nur auf einem der Scanner im Lesesaal kopieren. Sie können auch Scan- oder Fotoaufträge erteilen (→ **Kopiermöglichkeiten**).
Mikrofilme	Zeitungsmikrofilme werden an Lesegeräten im Lesesaal benutzt. An einem Readerprinter können Sie selbst Kopien von Zeitungsfilmen herstellen. Einige Zeitungen sind auch elektronisch zugänglich (→ **Elektronische Angebote**).
Aktuelle Tageszeitungen	Tages- und Wochenzeitungen liegen in der Zeitungsleseecke des Lesesaals der Hauptbibliothek aus. Über die Datenbank „Library PressDisplay“ steht darüber hinaus eine große Anzahl internationaler Zeitungen im Uni-Netzwerk und an den PCs in der Bibliothek zur Verfügung.